



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للخدمة الاجتماعية  
بدمنهـور  
وحدة ضمان الجودة

## السيرة الذاتية

| أولاً: البيانات الأولية : |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| الاسم (رباعي)             | عبدالله نمر ذكي شلبي              |
| التخصص العام              | الخدمة الاجتماعية                 |
| التخصص الدقيق             | تخطيط اجتماعي                     |
| الدجة العلمية             | مدرس مساعد                        |
| الوظيفة الحالية           | مدرس مساعد بقسم التخطيط الاجتماعي |
| تاريخ التعيين بالمعهد     | ٢٠٢٣/٩/٦ م                        |
| رقم آخر قرار وزاري        | رقم ٢٠٠٤ بتاريخ ٢٧/٨/٢٠٢٤ م       |
| رقم الموبايل              | ٠١٠٨٠٨٣٠٢١٧                       |
| الايميل                   | abdallanimr@gmail.com             |
| محل الإقامة               | شارع السيد قطب - دمنهور - البحيرة |

| ثانياً: المؤهلات العلمية : |                                                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------|
| سنة الحصول على البكالوريوس | ٢٠١٨ م                                                |
| المعهد/ الكلية             | المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بدمنهـور              |
| التقدير العام              | ممتاز                                                 |
| سنة الحصول على الماجستير   | ٢٠٢٤ م                                                |
| عنوان الرسالة              | متطلبات تحقيق التميز المؤسسي بوزارة التضامن الاجتماعي |
| الكلية                     | كلية الخدمة الاجتماعية                                |
| الجامعة                    | جامعة العاصمة - جامعة حلوان سابقا                     |
| سنة الحصول على الدكتوراه   | في مرحلة اعداد الرسالة                                |
| عنوان الرسالة              | البرمجة الخطية وعدالة توزيع خدمات الرعاية الاجتماعية  |
| الكلية                     | الخدمة الاجتماعية                                     |
| الجامعة                    | جامعة العاصمة - جامعة حلوان سابقا                     |

رؤية الوحدة: التميز في الأداء التعليمي والبحثي والخدمي، وتحقيق الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي، ورفع مكانة المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بدمنهـور ليكون في مصاف المعاهد المرموقة محلياً وإقليمياً وعالمياً.

رسالة الوحدة: العمل الجاد والهادف لضمان جودة البرامج الأكاديمية والتدريبية والبحثية في المعهد، وتفعيل الإدارات والأقسام المساندة وتجهيتها لتحقيق الاعتماد الأكاديمي من خلال تطبيق معايير الجودة الشاملة والتحسين المستمر للأداء، لضمان تلبية احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمجتمع المصري وسوق العمل.

|                                                                           |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ثالثاً: الدرجات العلمية: (يذكر سنة الحصول على الدرجة ورقم القرار الوزاري) |                                 |
| معيد                                                                      | قرار وزاري رقم ٢٠٠٤ لسنة ٢٠٢٣ م |
| مدرس مساعد                                                                | رقم ٢٠٠٤ بتاريخ ٢٧/٨/٢٠٢٤ م     |
|                                                                           |                                 |

| رابعاً: الحالة الوظيفية: |                                   |         |         |
|--------------------------|-----------------------------------|---------|---------|
| م                        | الحالة الوظيفية                   | التاريخ | ملاحظات |
| ١                        | مدرس مساعد بقسم التخطيط الاجتماعي | ٢٠٢٤ م  |         |
| ٢                        |                                   |         |         |

| خامساً: المهام الإدارية التي كلف بها: |                                           |                                           |                                                           |
|---------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| م                                     | المهمة الإدارية                           | التاريخ                                   | الانجاز                                                   |
| ١                                     | الإشراف علي مؤسسات التدريب الميداني       | ٢٠٢٣ م وحتى تاريخه                        | انجاز المهام من خلال شرح خطة التدريب للطلاب               |
| ٢                                     | عضو كنفترول الفرقة الاولى                 | ٢٠٢٣/٢٠٢٤ م<br>٢٠٢٤/٢٠٢٥ م<br>٢٠٢٥/٢٠٢٥ م | انجاز المهام الخاصة بالكنترول                             |
| ٣                                     | عضو لجنة متابعة العملية التعليمية بالمعهد | ٢٠٢٥/٢٠٢٥ م                               | متابعه العملية التعليمية بالمعهد وضمان سير التدريس للطلاب |

| سادساً: اللجان التي شارك فيها: |                                                                       |             |                                                           |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|
| م                              | اسم اللجنة                                                            | التاريخ     | الانجاز                                                   |
| ١                              | لجنة متابعة العملية التعليمية بالمعهد العالي للخدمة الاجتماعية بدمهور | ٢٠٢٥/٢٠٢٥ م | متابعة العملية التعليمية بالمعهد وضمان سير التدريس للطلاب |
| ٢                              |                                                                       |             |                                                           |

| سابعاً: المؤتمرات والملتقيات العلمية والندوات وورش العمل التي شارك فيها: |                                                       |             |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|
| م                                                                        | عنوان المؤتمر/ الملتقى/ الندوة/ ورشة العمل            | التاريخ     | الجهة                                  |
| ١                                                                        | الورشة التدريبية: ادارة الفريق البحثي أ.د/نمرذكي شلبي | ٢٠٢٦/٤/١١ م | المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بدمهور |
| ٢                                                                        | ورشة تدريبية: تطبيقات الذكاء الاصطناعي وتحقيق         | ٢٠٢٦/٤/٤ م  | المعهد العالي للخدمة                   |

|                                            |              |                                                                                                        |   |
|--------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| الاجتماعية بدمنهور                         |              | جودة العملية التعليمية<br>د/عمرو فتحي                                                                  |   |
| المعهد العالي للخدمة<br>الاجتماعية بدمنهور | ٢٠٢٥/١١/١٥ م | ورشة تدريبية : معايير جودة الاعتماد الاكاديمي<br>الموسسي<br>ا.د/ محمد سعد الشربيني                     | ٣ |
|                                            |              | حضور العديد من السيمينارات العلمية لقسم<br>التخطيط الاجتماعي بكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة<br>العاصمة | ٤ |

| ثامنا: المواد التي قام بتدريسها: |                  |                  |                                      |
|----------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| م                                | المادة           | الفرقة الدراسية  | التاريخ                              |
| ١                                | التدريب الميداني | الثالثة- الرابعة | ٢٠٢٣ م<br>٢٠٢٤ م<br>٢٠٢٥ م<br>٢٠٢٦ م |
| ٢                                | زيارات ميدانية   | الاولى           | ٢٠٢٣ م<br>٢٠٢٤ م<br>٢٠٢٥ م<br>٢٠٢٦ م |
| ٣                                | مشروع بحثي       | الرابعة          | ٢٠٢٤/٢٠٢٣ م                          |
| ٤                                |                  |                  |                                      |

| تاسعا: الدورات التدريبية التي حصل عليها: |                                                   |            |                                            |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------|
| م                                        | عنوان الدورة التدريبية                            | التاريخ    | الجهة                                      |
| ١                                        | دورة: الجاهزية لاقتناص فرص العمل<br>أ.د/محمد والي | ٢٠٢٦/٥/٢ م | المعهد العالي للخدمة<br>الاجتماعية بدمنهور |
| ٢                                        | دورة : التحول الرقمي                              | ٢٠٢٣ م     | كلية حاسبات ومعلومات<br>جامعة حلوان        |
| ٣                                        |                                                   |            |                                            |
| ٤                                        |                                                   |            |                                            |

أ.د/ يسري شعبان عبد الحميد

عميد المعهد

أ/ غادة محمد فؤاد عثمان

مسئول شئون أعضاء هيئة التدريس